



28. Februar 2019 im MOC München

Zurück an:

GWF Gesellschaft für
Wirtschafts- und
Finanzberatung mbH
Schleißheimer Str. 13b
85748 Garching

Fax: 089 / 99 20 40 60

MitAussteller :

Firma : _____
Kontakt : _____
Str. / PF : _____
PLZ / Ort : _____
Tel. / Fax : _____
E-Mail : _____
WWW : _____

Anmeldung

Hiermit buchen wir für die **Sales Marketing Messe MÜNCHEN, am 28. Februar 2019** folgende Leistungen am Gemeinschaftsstand der Gruppe „Unternehmer Oberbayern“:

- Standfläche 4 qm
- Grundeintrag im MessePlaner
- Technik-Pauschale
- Teppich
- Blende
- Messe-Training

Weiterhin werden Online-Tickets zum freien Eintritt in unbegrenzter Höhe zur Verfügung gestellt.

Der Vorzugspreis für dieses Messe-Paket beträgt 900 EUR zzgl. MwSt.

Optional:

- Firmenvortrag (30 Min.) EUR 250,- / Vortrag

Thema :

Die Ausstellungsbedingungen auf der Rückseite erkennen wir in allen Punkten an.
Alle Preise gelten zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift

Ausstellungsbedingungen

1. Vertragsabschluß

Die Bestellung eines Standes erfolgt durch Einsenden des ausgefüllten Anmeldeformulares. Mit der Anmeldebestätigung durch die NETCOMM GmbH kommt der Mietvertrag zwischen Aussteller und der NETCOMM GmbH zustande.

2. Zuweisung der Ausstellungsflächen

Die NETCOMM GmbH unterbreitet dem Anmelder einen schriftlichen Platzierungsvorschlag (Standangebot). Die NETCOMM GmbH wird versuchen, die Standplatzierungswünsche des Anmelders zu berücksichtigen. Die Standzuteilung richtet sich nach der von der NETCOMM GmbH nach freiem Ermessen vorzunehmenden Branchengliederung. Die Belegung der übrigen Stände kann sich bis zum Beginn der Messe noch ändern. Die NETCOMM GmbH behält sich vor, die Größe der Ausstellungsfläche zu ändern, Ein- und Ausgänge der Messehallen zu verlegen oder zu schließen und sonstige bauliche Veränderungen vorzunehmen.

3. Standbau und Standgestaltung

Standbau, Standgestaltung und Standsicherheit obliegen dem Aussteller und haben nach den allgemeinen Vorschriften und Technischen Richtlinien der Messe - Gesellschaft zu erfolgen.

a. Aufbau

Die gemietete Standfläche wird von der NETCOMM GmbH auf dem Hallenboden eingemessen und an den Ecken markiert. Ist mit dem Aufbau des Standes am Tage vor der Eröffnung bis 18 Uhr nicht begonnen worden, so kann die NETCOMM GmbH über den Stand anderweitig verfügen. Vom Aussteller sind alle dadurch eine Umgestaltung der Standfläche entstandenen Kosten zu tragen.

b. Betrieb des Standes

Präsentationen auf Messeständen müssen so durchgeführt werden, daß visuelle und akustische Belästigungen der benachbarten Stände oder Behinderungen auf den Gangflächen nicht entstehen. Die Stände müssen während der Öffnungszeiten mit Personal besetzt sein. Jeglicher Hand- und Kleinverkauf an Privatpersonen ist untersagt. Die Verteilung von Werbetrübsachen und die Ansprache von Besuchern ist nur innerhalb des Standes gestattet.

c. Abbau

Kein Stand darf vor Beendigung des Messe ganz oder teilweise geräumt werden. Zuwiderhandelnde Aussteller müssen eine Vertragsstrafe in Höhe der halben Standmiete bezahlen.

4. Mitaussteller und zusätzlich vertretene Firmen

Mitaussteller ist, wer am Stand eines Ausstellers (Hauptmieter) mit eigenem Personal und mit eigenem Angebot auftritt. Zusätzlich vertretene Firmen sind solche Firmen, deren Ausstellungsgut ausgestellt wird, ohne selbst Aussteller zu sein. Die Zulassung von Mitausstellern und zusätzlich vertretenen Firmen ist grundsätzlich gebührenpflichtig. Der Aussteller haftet für seine Mitaussteller und zusätzlichen Firmen als Gesamtschuldner.

Wollen Firmen gemeinsam einen Messestand mieten, sind sie verpflichtet, einen gemeinschaftlich Beauftragten in ihrer Anmeldung zu benennen.

Für Hauptaussteller, Mitaussteller und zusätzlich vertretene Firmen wird eine Anmeldegebühr erhoben. Diese Gebühr beinhaltet den Grundeintrag im alphabetischen Ausstellerverzeichnis des Messekataloges.

5. Zuschläge zum Grundmietpreis

a. Werbepauschale EUR 10, - / m²

Der Aussteller erhält für diese Pauschale Gratis - Gästekarten für seine Besucherwerbung, das Messelogo für seine Anzeigenwerbung und Gratis-AusstellerAusweise.

b. Technikpauschale EUR 10, - / m²

Diese Pauschale wird für die allgemeine Hallenbeleuchtung, die Klimaregulierung und die Hallenbewachung erhoben. Außerdem werden den Ausstellern für diese Pauschale während der Auf- und Abbauezeit Müllcontainer für den Restmüll zur Verfügung gestellt.

c. Pflicht-Grundeintrag im MessePlaner

Der Aussteller wird im alphabetischen Ausstellerverzeichnis mit Name, Firmenlogo, Adresse und einer Kurzbeschreibung aufgeführt.

6. Zahlungsbedingungen

a. Fälligkeit

Die Rechnungsbeträge sind pünktlich zu bezahlen, und zwar innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungsdatum. Die Rechnung über die Standmiete erhält der Aussteller mit der Anmeldebestätigung. Die Rechnungen über sämtliche technischen Nebenkosten wie Strom, Wasser, Telefon sowie Bestellungen für Marketingmaßnahmen wie Firmenvorträge, Katalogeintragungen sind vom Aussteller vor Messebeginn zu zahlen.

b. Zahlungsverzug

Von Fälligkeit an werden 9% Verzugszinsen berechnet. Mahngebühr: € 10,00

c. Pfandrecht

Für alle nicht erfüllten Verpflichtungen und den daraus entstehenden Kosten steht der NETCOMM GmbH an den Messegegenständen das Vermieter - Pfandrecht zu.

7. Rücktritt

Eine Aufhebung des Mietvertrages ist nur mit schriftlicher Zustimmung der NETCOMM GmbH möglich. Wird nach verbindlicher Anmeldung oder nach erfolgtem Vertragsabschluß ausnahmsweise von der NETCOMM GmbH ein Rücktritt zugestanden, so hat der Aussteller die von ihm gebuchte Standmiete zu entrichten. Er hat darüber hinaus sämtliche von ihm bis zum Zeitpunkt der Stornierung verursachten Kosten zu tragen.

8. Vorbehalte

Die NETCOMM GmbH ist berechtigt, von der Durchführung der Messe nach eigenem Ermessen Abstand zu nehmen oder den Zeitraum und den Ort der Messe zu verlagern, wenn die wirtschaftliche Tragfähigkeit der Messe nicht gesichert erscheint.

9. Bewachung, Haftung und Versicherung

Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Standes ist der Aussteller selbst verantwortlich. Dies gilt auch für die Auf- und Abbauezeiten. Die NETCOMM GmbH übernimmt keine Haftung für Schäden an Messegegenständen und an der Standausstattung. Es wird den Ausstellern dringend nahegelegt, ihre Messegegenstände und ihre Haftpflicht auf eigene Kosten zu versichern.

10. Hausordnung

Die Messeleitung übt das Hausrecht im Messegelände aus.

11. Ausstelleransprüche, Änderungen

Alle Ansprüche des Ausstellers gegen die NETCOMM GmbH sind schriftlich geltend zu machen. Ansprüche, die nicht spätestens 2 Wochen nach Schluß der Messe schriftlich geltend gemacht werden, sind verwirkt. Änderungen, die von den Ausstellungsbedingungen abweichen, bedürfen der Schriftform.

12. Erfüllungsort und Gerichtsstand

Es gilt ausschließlich deutsches Recht und der deutsche Text. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist München.